

GEFÖRDERT VOM



Bundesministerium
für Bildung
und Forschung



**Workshop
„Mitarbeiterpotenziale
entdecken und entwickeln –
Kompetenzpässe im
betrieblichen Alltag nutzen“**

Impuls: Informell erworbene Kompetenzen von Mitarbeitern im Unternehmen nutzen

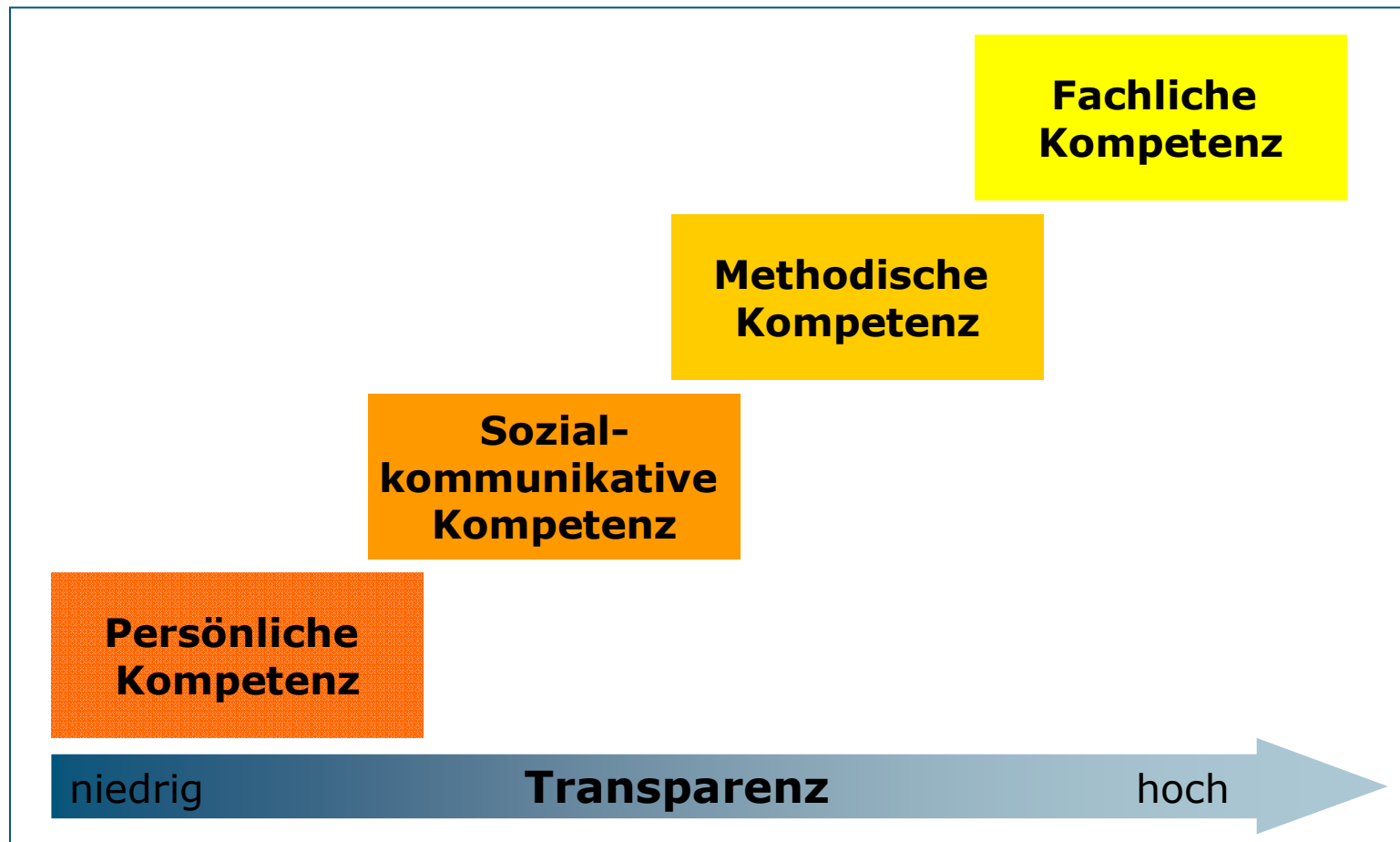


Agenda



- 1) Transparenz informell erworbener Kompetenzen – Bedeutung für Betriebe
- 2) Potenziale von Kompetenzpässen
- 3) Beispiele („Kompetenzbilanz DJI“, „TalentKompass NRW“)

1) Transparenz von (informell erworbenen) Kompetenzen



1) **Transparenz informell erworbener Kompetenzen – Bedeutung für Betriebe**

Mehr Transparenz als Beitrag für:

- eine gezielte Personalrekrutierung
- einen passgenaueren Personaleinsatz
- eine effizientere Aus- und Weiterbildung



Systematische Kompetenzfeststellung und -entwicklung
als strategischer Wettbewerbsfaktor



2) Potenziale von Kompetenzpässen



- Systematische Erfassung von Lernaktivitäten und Lernergebnissen aus formalen und informellen Lernorten
Je nach Pass: Berücksichtigung unterschiedlicher Lernorte
- Strukturierte Beurteilung und Dokumentation von Fähigkeiten und Kompetenzen
Methodik: Erfassung & Bewertung durch Selbsteinschätzung
- Begleitung von Weiterentwicklungs- und Veränderungsprozessen
Entwicklungsorientierter Ansatz



2) Potenziale von Kompetenzpässen

- Förderung der Selbstreflexionsfähigkeit und der Dialogfähigkeit der Mitarbeiter

Notwendigkeit eines (externen) Beraters (je nach Pass)

Ergebnisse verbleiben beim Mitarbeiter

- Stärkung des Selbstbewusstseins

3) Beispiel I: Kompetenzbilanz aus Freiwilligen-Engagement

Dokumentation von Tätigkeiten und Lernerfahrungen

Art der Tätigkeit	Was tun Sie dabei?	Was davon tun Sie gerne?	Gelernt habe ich dabei
Andere aktivieren und beteiligen	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Gemeinsam Veranstaltungen organisieren</i> - <i>Jugendliche zur Mitarbeit gewinnen</i> 	x	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Andere von einer Sache überzeugen können</i> 2. <i>Gut zu organisieren</i> 3. <i>Jugendliche motivieren können</i>
Finanzen verwalten	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Projekte abrechnen</i> - <i>Buchführung</i> 		<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Systematische Ordnung, Genauigkeit</i> 2. <i>Sorgfalt bei der Erstellung</i> 3. <i>Verantwortung für öffentliche Gelder</i>
Handwerkliche Tätigkeiten	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Installationen im Kino</i> - <i>Reparaturen in unserem Büro</i> - <i>Renovierung unserer Räume</i> 	x	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Handwerkliches Geschick</i> 2. <i>Umgang mit alten Filmgeräten</i> 3. <i>Technische Anlagen, vor allem EDV installieren, bedienen</i>
Informationen weitergeben	<ul style="list-style-type: none"> - <i>Veranstaltungen durchführen</i> - <i>Parties und Feste veranstalten</i> - <i>Internetauftritt für unser Projekt gestalten</i> 	x	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Ich selbst habe für mich soziale Werte entwickelt</i> 2. <i>Ich habe Organisationstalent entwickelt</i> 3. <i>Ich habe mein Zeitmanagement verbessert</i> 4. <i>Bei unserem Internetauftritt habe ich gelernt, kurze und trotzdem spannende Texte zu schreiben</i>

3) Beispiel I: Kompetenzbilanz aus Freiwilligen-Engagement

Ableitung und Beurteilung von Kompetenzen

Aus meinen Lernerfahrungen habe ich folgende Kompetenzen entwickelt:		Und so beherrsche ich diese Kompetenzen:		
		Ich kann diese Kompetenz selbstständig in meinem <i>jetzigen Tätigkeitsfeld</i> einsetzen.	Ich traue mir zu, diese Kompetenz in einem anderen Bereich mit <i>ähnlichen Anforderungen</i> selbstständig einsetzen zu können.	Ich traue mir zu, diese Kompetenz in einem gänzlich anderen Bereich mit <i>neuen Anforderungen</i> selbstständig einsetzen zu können.
10.	<i>Kommunikationsfähigkeit</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
11.	<i>Verantwortungsbereitschaft</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.	<i>Verhandlungsfähigkeit</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.	<i>Informationen beschaffen</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
14.	<i>Konzeptionelle Fähigkeiten</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.	<i>Kreativität</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
16.	<i>Organisationsfähigkeit, Planen</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

3) Beispiel II: TalentKompass NRW

[A] Kraftlinien heute und in Zukunft

► Einschätzen

	stimmt nicht		stimmt		So bin ich besonders gerne
Ich kann die Informationen bekommen, die ich benötige	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ich kann Informationen systematisch ordnen	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ich kann Informationen bewerten	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ich kann aus Informationen neue Ideen entwickeln	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ich kann Informationen weitergeben	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ich kann Informationen kombinieren	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

► Auswählen und Sammeln

Welche Fähigkeiten im Umgang mit Informationen gefallen Ihnen besonders gut an sich? Wählen Sie drei der Aussagen aus, die Sie in der rechten Spalte angekreuzt haben und tragen Sie sie hier ein:

- ① _____
- ② _____
- ③ _____

3) Beispiel II: TalentKompass NRW

[B] Magnetfelder

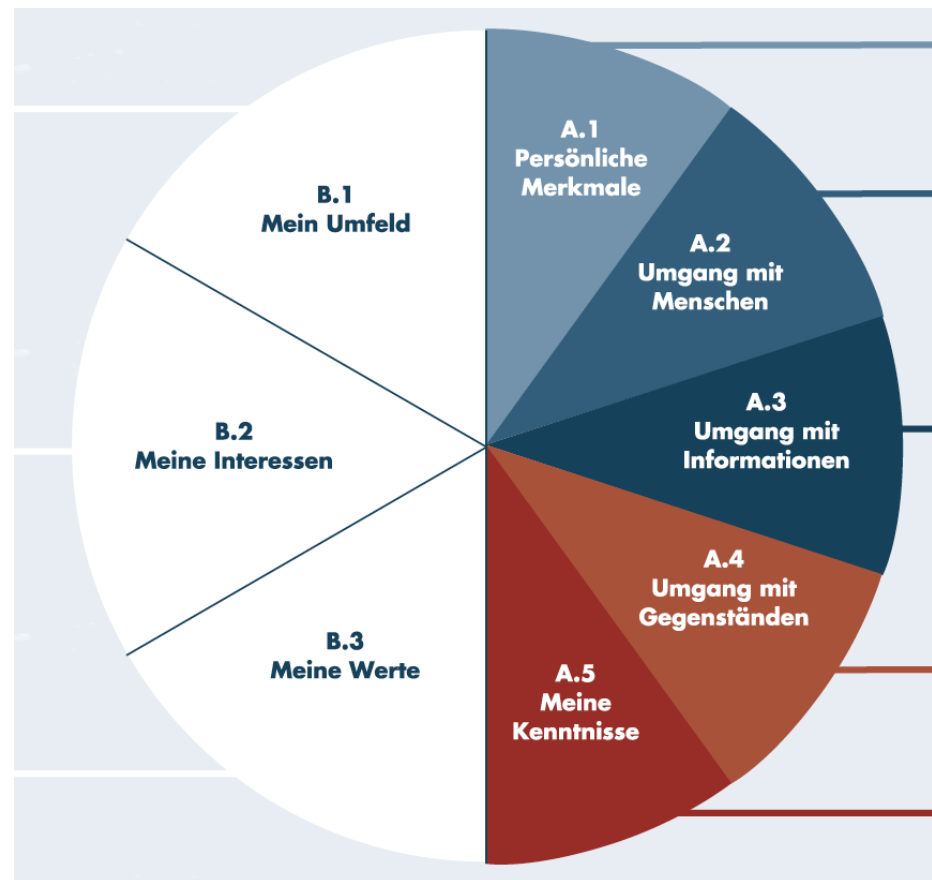
Tragen sie hier bitte ein, wofür Sie sich interessieren. Auf der Rückseite finden Sie einige Beispiele, die Ihnen helfen können, Ihre eigenen Interessen zu formulieren.

BEISPIELE
auf der Rückseite

▶ **Eintragen und Einschätzen**

	geringe Bedeutung		hohe Bedeutung		ist mir besonders wichtig
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

3) Beispiel II: TalentKompass NRW



Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!

Katharina Kucher

Wissenschaftliche Mitarbeiterin

Forschungsinstitut Betriebliche Bildung (f-bb)

Obere Turnstraße 8, 90429 Nürnberg

☎ 0911 / 27779 – 91

@ kucher.katharina@f-bb.de

🌐 <http://www.f-bb.de>